

УТВЕРЖДЕН

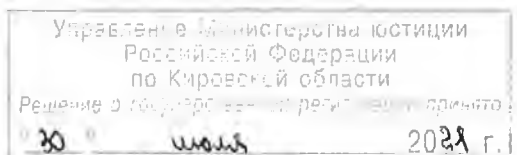
Решением Совета Фонда  
протокол № 6 от 25.05.2021

## У С Т А В

утитарной некоммерческой организации  
«Фонд защиты прав граждан – участников долевого  
строительства Кировской области»

(новая редакция)

город Киров  
2021 год



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Унитарная некоммерческая организация в организационно-правовой форме фонда «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Кировской области», именуемый в дальнейшем «Фонд», создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 214-ФЗ), Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Законом Кировской области от 23.04.2020 № 361-ЗО «О Фонде защиты прав граждан – участников долевого строительства Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 28.04.2020 № 217-П «О создании Фонда защиты прав граждан – участников долевого строительства Кировской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: унитарная некоммерческая организация «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Кировской области».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Кировской области».

1.3. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Кировская область, город Киров.

1.4. Учредителем Фонда является Кировская область (далее – учредитель Фонда).

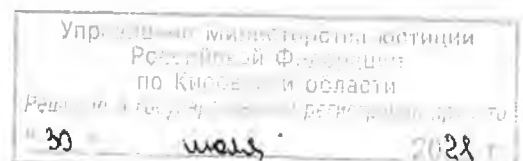
Функции и полномочия Учредителя Фонда от имени Кировской области осуществляют Государственная инспекция строительного надзора Кировской области и министерство имущественных отношений Кировской области.

1.5. Фонд создается без ограничения срока его деятельности.

1.6. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Имущество, переданное Фонду учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам



созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.9. Фонд не отвечает по обязательствам Кировской области и органов государственной власти Кировской области, а Кировская область и органы государственной власти Кировской области не отвечают по обязательствам Фонда.

1.10. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, за исключением имущества, на которое не может быть обращено взыскание в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.11. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и, если это соответствует таким целям.

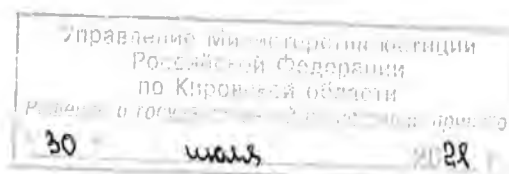
Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Фонд осуществляет свою работу во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными государственными и негосударственными органами, фондами, общественными организациями, хозяйствующими субъектами и их объединениями.

1.13. Фонд осуществляет закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ ФОНДА

2.1. Фонд создается в соответствии с нормативным правовым актом Кировской области в целях урегулирования обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (с соответствующими изменениями), и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных



образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее - объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

2.2. Предметом деятельности Фонда является реализация мероприятий, направленных на восстановление нарушенных прав граждан-участников долевого строительства.

2.3. Фонд осуществляет следующие функции:

2.3.1. Выполнение функций застройщика и осуществление деятельности по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры застройщика, в отношении которого арбитражным судом принято решение о признании застройщика банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.3.2. Приобретение объектов незавершенного строительства, объектов инфраструктуры, земельных участков (прав на земельные участки), предназначенных для размещения объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, а также обязательств перед участниками долевого строительства в порядке, определенном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в целях завершения строительства объектов незавершенного строительства;

2.3.3. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и застройщиками;

2.3.4. Подготовка предложений о совершенствовании законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам деятельности Фонда, защиты прав и законных интересов граждан – участников долевого строительства.

2.4. Фонд вправе:

2.4.1. Выступать в качестве застройщика и осуществлять деятельность по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства, и объектов инфраструктуры с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 214-ФЗ;

2.4.2. Привлекать средства граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении указанных в пункте 2.1 настоящего Устава объектов при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном Федеральным законом № 214-ФЗ;

2.4.3. Запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления, юридических лиц справочные, аналитические,

статистические и иные материалы и информацию по вопросам, относящимся к полномочиям и функциям Фонда.

2.5. Фонд не вправе:

2.5.1. Использовать принадлежащее ему имущество для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц;

2.5.2. Принимать на себя обязательства по обеспечению исполнения обязательств третьих лиц;

2.5.3. Предоставлять займы и ссуды;

2.5.4. Приобретать ценные бумаги;

2.5.5. Создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций;

2.5.6. Совершать иные сделки, не связанные с завершением строительства объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, за исключением сделок, связанных с обеспечением текущей деятельности Фонда.

### 3. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА

3.1. Структура органов Фонда.

Органами Фонда являются: Совет Фонда, Попечительский совет и Генеральный директор.

3.1.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда, осуществляющим общее руководство деятельностью Фонда.

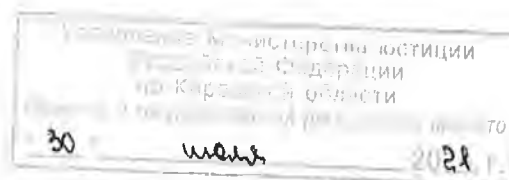
Основной функцией Совета Фонда является обеспечение соблюдения Фондом целей, для которых он был создан.

3.1.2. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетным Совету Фонда.

3.1.3. Попечительский совет является коллегиальным органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, в том числе за исполнением принимаемых иными органами управления Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

3.2. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Совета Фонда, не могут быть переданы им для решения Попечительскому совету Фонда или Генеральному директору Фонда, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.3. При создании Фонда органы Фонда формируются и утверждаются совместным решением уполномоченных министерств, в последующей деятельности – в порядке, установленном настоящим Уставом, с соответствующими изменениями и дополнениями.



#### 4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

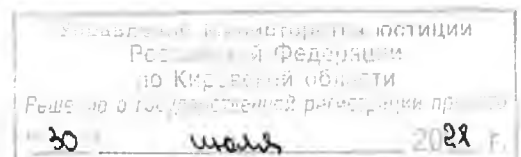
4.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда. Совет Фонда осуществляет общее руководство деятельностью Фонда.

4.1.1. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 2) формирование и утверждение Попечительского совета Фонда, досрочное прекращение его полномочий;
- 3) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда и отчетов об использовании имущества Фонда;
- 5) принятие решений об утверждении Устава Фонда и о внесении изменений в Устав Фонда;
- 6) принятие решений об утверждении аудиторской организации или индивидуального аудитора. Одобрение результатов конкурсного отбора индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения проверки и подтверждения правильности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 7) избрание и освобождение от должности Генерального директора Фонда, в том числе досрочное прекращение полномочий Генерального директора;
- 8) принятие решений об одобрении совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 9) иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета Фонда действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.2. К компетенции Совета Фонда относятся:

- 1) утверждение плана деятельности Фонда и внесение в него изменений;
- 2) утверждение финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов и вносимых в них изменений;
- 3) утверждение положения об оплате труда и премировании работников Фонда, изменений в такое положение;
- 4) утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность органов управления Фонда, в том числе организационной структуры и штатного расписания Фонда;
- 5) утверждение и изменение Положения о закупке Фондом товаров, работ, услуг;
- 6) установление порядка осуществления сделок, предусматривающих безвозмездную передачу имущества Фонда третьим лицам, принятия решения о безвозмездной передаче имущества (его части) Фонда;



7) иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Фонда действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Совет Фонда формируется в количестве не менее 5 (пяти) членов, включая Генерального директора Фонда, который входит в состав Совета Фонда по должности.

4.1.4. Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе выплачивать вознаграждение членам Совета Фонда за выполнение возложенных на них функций.

4.1.5. Срок полномочий Совета Фонда составляет 3 (три) года.

Вакантные места, образовавшиеся в Совете Фонда в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Совета Фонда.

4.1.6. При создании Фонда состав Совета Фонда формируется и утверждается Учредителем.

В дальнейшем решение о назначении членов Совета Фонда или прекращении их полномочий принимается Советом Фонда самостоятельно.

Решение о назначении представителей работников Фонда членами Совета Фонда или досрочном прекращении их полномочий принимается Советом Фонда на основании представления Генерального директора Фонда.

4.1.7. Полномочия члена Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:

- 1) по заявлению (просьбе) члена Совета Фонда;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Совета Фонда своих обязанностей по состоянию здоровья или по иным причинам, не зависящим от воли сторон;
- 3) полномочия члена Совета Фонда, являющегося представителем органа государственной власти или местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 4) в случае отсутствия на заседаниях Совета Фонда более трех раз;
- 5) в случае привлечения члена Совета Фонда к уголовной ответственности.

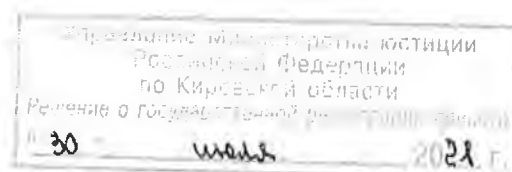
4.1.8. Председатель Совета Фонда и секретарь Совета Фонда избираются из числа его членов на заседании Совета Фонда квалифицированным большинством голосов сроком на 3 (три) года.

4.1.9. Члены Совета Фонда вправе в любое время переизбрать Председателя Совета Фонда и секретаря Совета Фонда.

4.1.10. Председатель Совета Фонда организует работу Совета Фонда, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.1.11. Заседание Совета Фонда является правомочным, если все члены Совета Фонда извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Совета Фонда.

4.1.12. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.



4.1.13. Решения Совета Фонда принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании его членов, за исключением голосования по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета Фонда.

Решения Совета Фонда по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются квалифицированным большинством голосов (4/5) членов Совета, присутствующих на заседании.

При голосовании по вопросу одобрения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность Генерального директора и (или) члена Совета Фонда, голоса таких лиц не учитываются.

При решении вопросов на заседании Совета Фонда каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. Передача голоса членом Совета Фонда другому лицу, в том числе члену Совета Фонда, не допускается.

Решения Совета Фонда принимаются открытым голосованием

4.1.14. Заседание Совета Фонда может быть созвано по инициативе любого из членов Совета Фонда, Учредителя или Генерального директора.

4.1.15. Повестка дня заседания Совета Фонда формируется его Председателем с учетом предложений Генерального директора Фонда и (или) лица, инициирующего проведение заседания.

4.1.16. Сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Совета Фонда его Председателем не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4.1.17. Заседания Совета Фонда проводятся в форме совместного присутствия.

В случаях возникновения чрезвычайных ситуаций (неблагоприятная эпидемиологическая обстановка, стихийные бедствия и т.п.), а также экстренной необходимости заседания Совета Фонда проводятся дистанционно, решения принимаются удаленно с помощью видео-конференц-связи.

4.1.18. Председатель Совета Фонда вправе принять решение о проведении заочного голосования без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по нижеуказанным вопросам:

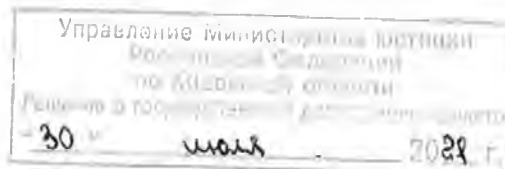
определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

изменение устава некоммерческой организации;

определение порядка приема в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации, если уставом некоммерческой организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;





принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

принятие решений, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

Федеральными законами и уставом некоммерческой организации к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией может быть отнесено решение иных вопросов.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Совета Фонда.

Заочное голосование проводится путем направления секретарем членам Совета Фонда рассматриваемых документов и информации по вопросам повестки дня, а также листа согласования (бюллетеня для голосования) или электронного сообщения на электронную почту члена Совета Фонда.

При проведении заочного голосования всем членам Совета Фонда направляется повестка дня заочного голосования, необходимая информация и материалы, а также указывается срок окончания процедуры голосования.

Вместе с информацией о проведении заочного голосования каждому члену Совета Фонда высылается бюллетень для голосования. Члены Совета Фонда должны быть оповещены о проведении заочного голосования не позднее чем за 7 дней до срока окончания процедуры голосования.

Члены Совета Фонда могут вносить предложения Председателю Совета Фонда о включении в повестку дня дополнительных вопросов (с приложением необходимой информации и документов) не позднее чем за 5 дней до срока окончания процедуры голосования. Решение о включении дополнительных вопросов в повестку дня принимается Председателем Совета Фонда и направляется для рассылки измененной повестки дня членам Совета Фонда не позднее 3 дня до срока окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.



4.1.19. В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта интересов деятельности Фонда с личными интересами члена Совета Фонда, последний немедленно уведомляет об этом Председателя Совета Фонда, Председателя Попечительского совета Фонда и воздерживается от совершения действий, которые приведут к возникновению конфликта между его интересами и интересами Фонда.

4.1.20. Член Совета Фонда имеет право выйти из состава Совета Фонда по собственному желанию. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Совета Фонда обязан уведомить Совет Фонда и Попечительский совет Фонда не менее чем за один месяц. С указанной в заявлении даты член Совета Фонда считается выбывшим.

4.1.21. В заседании Совета Фонда могут принимать участие лица, приглашенные для участия в работе Совета Фонда. Список приглашенных лиц составляется Генеральным директором Фонда по согласованию с Председателем Совета Фонда.

4.1.22. В случае несогласия с принятым решением член Совета Фонда может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приложению к протоколу заседания Совета Фонда.

4.1.23. Решения Совета Фонда оформляются протоколом, который подписывает Председатель заседания Совета Фонда и секретарь.

В протоколе заседания Совета Фонда указывается:

номер протокола, вид заседания (очное, дистанционное, заочное), дата, время, место проведения заседания Совета Фонда;

сведения о членах Совета Фонда и иных лицах, принявших участие в заседании Совета Фонда;

результат голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лице, проводившем подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол;

иная информация.

4.1.24. Решения Совета Фонда доводятся до сведения руководителя Учредителя или лица, исполняющего его обязанности, а также Генерального директора Фонда или лица, исполняющего его обязанности.

4.1.25. Секретарь Совета Фонда:

обеспечивает уведомление членов Совета Фонда и приглашенных лиц о месте, времени, дате и повестке дня заседания Совета Фонда;

организует подготовку материалов к заседанию Совета Фонда;

проводит подсчет голосов на заседаниях Совета Фонда;

обеспечивает направление копий протоколов заседаний Совета Фонда Учредителю и Генеральному директору Фонда;

обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета Фонда.

## 4.2. Генеральный директор Фонда:

4.2.1. Единственным исполнительным органом Фонда является Генеральный директор, который действует без доверенности от имени

Фонда, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

4.2.2. Срок полномочий Генерального директора – 3 (три) года.

4.2.3. Полномочия Генерального директора:

1) действует от имени Фонда без доверенности, в том числе представляет интересы Фонда в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Кировской области, органами местного самоуправления, другими организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, а также гражданами, по всем вопросам деятельности Фонда в рамках своей компетенции.

2) обеспечивает выполнение решений Совета Фонда и Попечительского совета;

3) осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, имеет право формирования комиссий, экспертных и иных советов, рабочих групп для эффективного осуществления деятельности Фонда;

4) обеспечивает привлечение специалистов на основе гражданско-правовых договоров для выполнения задач и функций Фонда с оплатой по соглашению сторон;

5) издает письменные приказы и распоряжения по вопросам внутренней деятельности Фонда, выдает доверенности, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы, регламентирующие деятельность Фонда по вопросам его компетенции;

6) принимает на работу, назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с ними, осуществляет применение в отношении работников Фонда мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

7) утверждает должностные обязанности работников Фонда;

8) обеспечивает совершение сделок в пределах полномочий, установленных законодательством, иными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области и настоящим Уставом, открытие в банках расчетных, текущих и других счетов Фонда, наложение лиц, обладающих правом первой и (или) второй финансовой подписи, заключает договоры (соглашения);

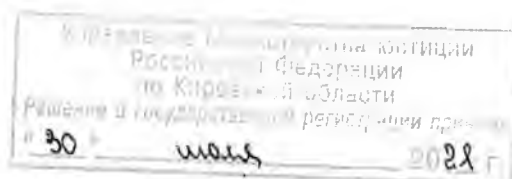
9) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;

10) присутствует на заседаниях Попечительского совета;

11) является членом Совета Фонда;

12) разрабатывает и ежегодно представляет на утверждение Совета Фонда план деятельности Фонда, финансовый план доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов;

13) разрабатывает и ежегодно представляет на утверждение Совета Фонда штатное расписание Фонда, размер фонда оплаты труда работников Фонда;



14) осуществляет распоряжение имуществом и средствами Фонда в порядке, установленном настоящим Уставом;

15) единолично принимает решения по вопросам, не относящимся к компетенции Совета Фонда и Попечительского совета Фонда;

16) несет ответственность за использование средств и имущества Фонда;

17) назначает на период своего отсутствия лицо, исполняющее обязанности Генерального директора Фонда, в соответствии с приказом и доверенностью от имени Фонда;

18) осуществляет иные функции и совершает иные действия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и необходимые для достижения целей Фонда, за исключением решения вопросов, входящих в исключительную компетенцию Совета Фонда.

4.2.4. Генеральный директор Фонда несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

#### 4.3. Попечительский совет:

4.3.1. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимает другими органами Фонда решения и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

4.3.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.3.3. Попечительский совет Фонда формируется и утверждается Советом Фонда в количестве не менее 3 (трех) членов сроком на 1 (один) год.

В состав Попечительского совета входит представитель Учредителя.

4.3.4. Председатель Попечительского совета Фонда избирается на его первом заседании из числа членов Попечительского совета Фонда сроком на 1 (один) год.

4.3.5. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3.6. Заседание Попечительского совета Фонда может быть созвано по инициативе любого из членов Попечительского совета Фонда, Учредителя, Совета Фонда или Генерального директора Фонда.

4.3.7. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

4.3.8. Повестка для заседания Попечительского совета Фонда формируется его Председателем.

4.3.9. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

Управление министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Кировской области  
Акты в государственной регистрации приняты  
" 30 " мая 2021 г.

4.3.10. Сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Попечительского совета Фонда его Председателем не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

4.3.11. Каждый член Попечительского совета Фонда имеет один голос. Если не указано иное, решение Попечительского совета Фонда принимается простым большинством голосов членов Попечительского совета Фонда, присутствующих на заседании.

4.3.12. К компетенции Попечительского совета относятся:

1) осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;

2) Рассмотрение ситуаций конфликта интересов, в том числе принятие решения об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Генерального директора Фонда или члена Совета Фонда (далее - сделка, в совершении которой имеется заинтересованность);

3) Принятие решения о проведении аудита деятельности Фонда и назначении аудитора;

4) Представление на рассмотрение Совета Фонда рекомендаций по работе Фонда;

5) Рассмотрение утвержденных Советом Фонда годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, в том числе о целевом расходовании средств Фонда, отчетов об использовании имущества Фонда.

6) Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию других органов управления Фонда.

4.3.13. Попечительский совет вправе:

1) оказывать содействие Фонду в достижении целей, для которых Фонд создан;

2) осуществлять общий надзор за деятельностью Фонда;

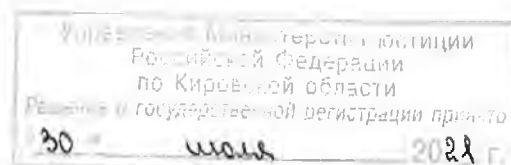
3) давать рекомендации Совету Фонда, Генеральному директору по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета;

4) знакомится со всеми документами и материалами Фонда в рамках своей компетенции, запрашивать информацию и получать разъяснения;

5) направлять Учредителю предложения по внесению изменений в документы согласно компетенции Попечительского совета.

## 5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

5.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



5.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Фонд привлекает профессионального аудитора, имеющего лицензию на осуществление аудиторской деятельности и не связанного имущественными интересами с Фондом.

5.4. Аудиторская проверка деятельности Фонда может быть также проведена в любое время по требованию Попечительского совета Фонда.

5.5. Генеральный директор Фонда представляет на утверждение Совета Фонда годовой отчет о деятельности Фонда не позднее 31 января года, следующего за отчетным годом, и годовую бухгалтерскую отчетность не позднее 10 календарных дней с момента завершения аудиторской проверки годовой бухгалтерской отчетности и получения аудиторского заключения.

5.6. Утверждение годового отчета о деятельности Фонда осуществляется Советом Фонда не позднее двух месяцев с момента завершения аудиторской проверки годовой бухгалтерской отчетности и получения аудиторского заключения.

5.7. Годовой отчет в установленном Советом Фонда порядке подлежит обязательному опубликованию путем размещения на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в объеме, определенном решением Попечительского совета Фонда, до 1 сентября года, следующего за отчетным годом, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5.8. Фонд хранит и обеспечивает доступ членов Совета Фонда и членов Попечительского совета Фонда к следующим документам:

5.8.1. настоящий Устав, включая вышедшие в него изменения, зарегистрированный в установленном порядке;

5.8.2. документы, подтверждающие права Фонда на имущество;

5.8.3. внутренние документы Фонда;

5.8.4. годовые отчеты;

5.8.5. документы бухгалтерского учета;

5.8.6. отчеты об использовании имущества Фонда;

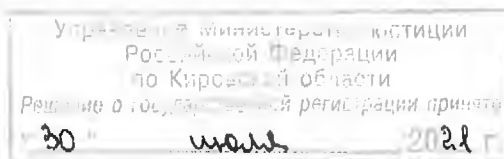
5.8.7. протоколы заседаний Попечительского совета Фонда;

5.8.8. заключения аудитора Фонда, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

5.8.9. иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Фонда (включая решения Попечительского совета Фонда).

## 6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

6.1. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:



6.1.1. поступления (имущественные взносы) от Учредителя Фонда в порядке, определенном действующим законодательством;

6.1.2. добровольные имущественные взносы;

6.1.3. поступления от граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры только при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном статьей 15.4 Федерального закона № 214-ФЗ.

6.1.4. поступления от публично-правовой компании, указанной в части 1 статьи 23.2 Федерального закона № 214-ФЗ, в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

6.1.5. поступления от иных источников, определенных действующим законодательством для некоммерческих организаций – региональных фондов защиты прав граждан – участников долевого строительства.

6.2. Имущество, переданное Фонду учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вклада, является собственностью Фонда.

6.3. Финансирование текущей деятельности Фонда осуществляется за счет средств областного бюджета.

6.4. Фонд вправе приобретать или арендовать имущество за счет финансовых средств, предусмотренных на эти цели.

6.5. Фонд может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, любое другое имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть объектом права собственности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Фонда.

6.6. Денежные средства и иное имущество, поступившие в Фонд и принадлежащие Фонду на праве собственности, используются исключительно для достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

6.7. Фонд обеспечивает инвентаризацию, сохранность, учет имущества и обоснованность расходов на его содержание, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

6.8. Права Фонда на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

6.9. Распоряжение имуществом Фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Управление Министративной юстиции  
Российской Федерации  
по Кировской области  
Исключение о государственной регистрации принято  
30 июля 2028 г.

## 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА, ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

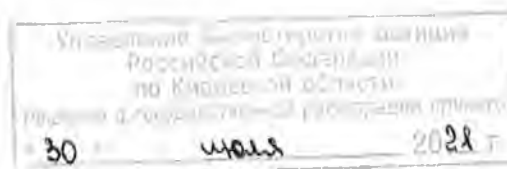
7.1. Устав Фонда может быть изменен решением Совета Фонда.

7.2. Изменения Устава Фонда приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

7.3. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителю Фонда.

7.5. В случае если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.





Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Кировской области» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области 30 июля 2021 г. (учетный № 4314010285).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 августа 2021 г. за государственным регистрационным номером 2214300156948 (ОГРН 1204300004149).

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью шестнадцать листов.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Кировской области

Т.А. Елькина

10 августа 2021 г.

