|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНАприказом министерства строительства Кировской областиот 08.10.2018 № 80 |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению конкурсного отбора юридического лица для заключения с ним соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома**

**Киров, 2018**

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Введение1.Общие сведения 1.1. Субъекты и Предмет конкурса1.2. Требования к участникам конкурса1.3. Затраты на участие в конкурсе1.4. Разъяснение конкурсной документации и внесение в нее изменений**2. Инструкция по подготовке заявок**2.1. Язык оформления заявки2.2. Требования к заполнению форм заявки на участие в конкурсе2.3. Способ комплектации документов заявки2.4. Запечатывание конвертов и маркировка2.5. Способ передачи и окончательный срок подачи заявок2.6. Изменения в заявках и их отзыв2.7. Вскрытие конвертов с заявками2.8. Соблюдение конфиденциальности3. Допуск к участию в конкурсе и оценка заявок3.1. Допуск к участию в конкурсе. Порядок определения соответствия участника и его заявки требованиям конкурсной документации3.2. Оценка и сопоставление заявок3.3. Получение информации3.4. Контакты с организатором конкурса4. Заключение соглашения4.1. Порядок определения победителя конкурса4.2. Уведомление о признании победителем конкурса4.3. Заключение соглашения по результатам проведения конкурса4.4. Срок действия соглашения4.5. Право получение копий документов конкурса. Право на обжалование. | 44-66-778-9910-131313-1414-1515-1616-171717-1919-21222222-232323-252525 |

### Приложения:

### Приложение 1. Заявка на участие в конкурсе.

### Приложение 2. Извещение о проведении конкурса.

### Приложение 3. Протокол оценки и сопоставления заявок.

### Приложение 4. Протокол вскрытия конвертов.

Приложение 5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Приложение 6. Проект соглашения.

**Введение**

Настоящая конкурсная документация утверждена министерством строительства Кировской области в целях установления порядка и условий проведения конкурсного отбора юридического лица для заключения с ним соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома.

Конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области.

Условия проведения конкурсного отбора

юридического лица для заключения с ним соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома.

(далее – конкурс)

1. Общие сведения

1.1. Субъекты и Предмет конкурса

Заказчиком и организатором настоящего конкурса, проводимого в форме открытого конкурса по отбору юридического лица для заключения с ним соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома является министерство строительства Кировской области (далее – организатор конкурса).

Основными задачами проведения открытого конкурса являются определение юридического лица, который обеспечит завершение строительства и ввод в эксплуатацию жилого дома, предусмотренные Законом Кировской области от 28.12.2016 № 41-ЗО «О мерах по защите прав граждан - пострадавших участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Кировской области».

Победителем конкурса по конкретному лоту признается участник, предложивший лучшие условия.

 Победителем конкурса по конкретному лоту может быть определен только один участник конкурса, с которым в установленном порядке будет заключено соглашение о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома.

Победитель конкурса, в соответствии с условиями заключенного соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома, и соглашения о предоставлении мер по защите прав пострадавших участников строительства жилья получит право на завершение строительства и ввод в эксплуатацию жилого дома, а также получит в аренду без проведения торгов земельный участок в соответствии с распоряжением Губернатора Кировской области для реализации масштабного инвестиционного проекта, соответствующего критериям, установленным Законом Кировской области от 6 марта 2017 года № 51-ЗО «Об установлении критериев, которым должны соответствовать объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты, в целях предоставления земельных участков в аренду без проведения торгов», после завершения строительства и ввода в эксплуатацию жилого дома.

Участник конкурса, заключивший соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома, и соглашение о предоставлении мер по защите прав пострадавших участников строительства жилья, именуется исполнителем.

Извещение о проведении конкурса по отбору юридического лица для заключения с ним соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома и конкурсная документация размещается на официальном сайте организатора конкурса http://www.build.kirovreg.ru.

В извещении о проведении конкурса указываются:

1. жилой дом в отношении которого принято решение о завершении строительства и вводе в эксплуатацию;
2. информация о выставляемом на конкурс земельном участке (участках), в том числе сведения о месте его (их) расположения, размере и стоимости земельного участка (земельных участков), предлагаемого(ых) для передачи в аренду без проведения торгов победителю конкурса;
3. наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;
4. дата начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;
5. место приема заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;
6. перечень документов, представляемых участниками конкурса, и требования к их оформлению;
7. дата, время и место проведения конкурса;
8. критерии, которым должны соответствовать масштабные инвестиционные проекты;
9. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

1.2. Требования к участникам конкурса

Участниками конкурса являются юридические лица, претендующие на заключение соглашения о предоставлении дополнительной поддержки пострадавшим участникам строительства жилья.

К участникам конкурса предъявляются следующие обязательные требования:

непроведение ликвидации в отношении участника и отсутствие решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе не принято;

отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника - судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением строительных работ, а также административного наказания в виде дисквалификации;

участник в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в конкурсном отборе не должен быть привлечен к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 14.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

участник не является офшорной компанией, аффилированным лицом по отношению к недобросовестному застройщику;

отсутствие сведений об участнике, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов участника, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа участника, в реестре недобросовестных участников аукциона, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**1.3. Затраты на участие в конкурсе**

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в конкурсе (далее – заявка), а организатор конкурса не отвечает и не имеет обязательств в связи с этими расходами независимо от результатов конкурса.

**1.4.** **Разъяснение конкурсной документации и внесение в нее изменений**

1.4.1. При возникновении вопросов по содержанию конкурсной документации любой участник конкурса вправе направить организатору конкурса в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

Письменное обращение должно содержать:

- наименование государственного органа, в который направляет обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

- почтовый или электронный адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Участник излагает суть предложения или заявления, ставит подпись и дату, при необходимости в подтверждение своих доводов прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Запрос, поступивший к организатору конкурса в форме электронного документа, в обязательном порядке должен содержать:

- для юридических лиц – наименование предприятия, организации;

- адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если должен быть направлен в письменной форме.

Участник вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за три дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

1.4.2. Организатор конкурса до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе вправе продлить срок их представления, а также принять решение о внесении изменений в извещение и конкурсную документацию не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

Такое решение размещается на официальном сайте организатора конкурса http://www.build.kirovreg.ru и в течение трех рабочих дней направляется заказными письмами всем участникам, которым по письменному запросу была представлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурном отборе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней.

1.4.3. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе в проведении конкурса размещается на официальном сайте организатора конкурса http://www.build.kirovreg.ru в день принятия этого решения и в течение трех рабочих дней направляется заказными письмами всем участникам, которыми были представлены заявки на участие в конкурсе.

После размещения на официальном сайте организатора конкурса решения об отмене проведения конкурсного отбора организатор конкурса не вправе вскрывать конверты с заявками участников конкурсного отбора.

**2. Инструкция по подготовке заявок**

**2.1. Язык оформления заявки**

Заявка, подготовленная участником, вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой должны быть оформлены на русском языке.

Документация, представленная участником, может быть оформлена на другом языке при условии, что к ней будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод документа на русский язык.

**2.2. Требования к заполнению заявки на участие в конкурсе**

Заявка должна быть заполнена разборчиво без исправлений, подчисток, помарок. Запрещается заполнять документы, входящие в состав заявки, карандашом.

К заявке на участие в конкурсе прилагаются:

1. сведения о фирменном наименовании юридического лица – участника конкурса, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона;
2. заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) копии учредительных документов (устав юридического лица и (или) учредительный договор) с изменениями и дополнениями;
3. документ, подтверждающий согласие учредителей юридического лица на участие в конкурсе;
4. документ, подтверждающий полномочия физического лица на осуществление действий от имени участника конкурса;
5. заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) копия выданного саморегулируемой организацией свидетельства о членстве участника конкурса в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;
6. декларация о соответствии участника конкурса следующим требованиям:

непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурсного отбора - юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

отсутствие у участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурсного отбора, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе не принято;

отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением строительных работ, а также административного наказания в виде дисквалификации;

участник конкурса - юридическое лицо в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурсном отборе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 14.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

участник не является оффшорной компанией, аффилированным лицом по отношению к недобросовестному застройщику;

отсутствие сведений об участнике, учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов участника, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа участника, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

отсутствие между участником конкурса и уполномоченным органом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель уполномоченного органа, член конкурсной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников конкурсного отбора, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. (Участник конкурсного отбора декларирует соответствие вышеуказанным требованиям в форме заявки на участие в конкурсном отборе).

1. сведения участника конкурса в отношении объекта конкурсного отбора:

о планируемых объемах и источниках (собственных и привлеченных) финансирования работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов);

о сроках осуществления работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов);

о штатной численности и квалификации работников юридического лица;

о наличии в собственности или пользовании юридического лица машин и механизмов, необходимых для осуществления работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов);

о планируемых к привлечению для производства работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов) субподрядных организациях;

о наличии у участника конкурса опыта строительства (с учётом правопреемства) подобных объектов, реализации подобных масштабных инвестиционных проектов за предыдущие 10 (десять) лет до даты объявления настоящего конкурса;

1. концепция инвестиционного проекта, содержащая описание проекта, в том числе его целей и задач, обоснование целесообразности реализации и соответствия критериям масштабных инвестиционных проектов, ожидаемых от его реализации результатов.
2. копии учредительных документов участника конкурса;
3. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурсного отбора завершение строительства и ввод в эксплуатацию жилого дома (домов), являющееся предметом соглашения.

### 2.3. Способ комплектации документов заявки

Участник подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте.

Документы в составе заявки должны быть сформированы в порядке, указанном в пункте 2.2 настоящей конкурсной документации.

Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, скреплена печатью и подписана участником конкурса.

На обратной стороне последнего листа заявки должна быть надпись "прошито, пронумеровано и скреплено печатью \_\_\_ листов", данная надпись заверяется подписью и печатью участника (при наличии) таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати и подписи участника и нумерации документов.

Участник вправе подать только одну заявку на каждый лот.

В случае подачи заявок на два и более лота участник обязан подать заявку на участие в конкурсе и конкурсное предложение в отношении каждого лота в разных конвертах – по одному на каждый лот.

### 2.4. Запечатывание конвертов и маркировка

На конверте указывается: название конкурса, полное наименование участника конкурса, адрес участника конкурса, номер лота, на участие в котором подается заявка.

Вышеуказанный конверт должен быть запечатан, скреплен подписью и печатью участника таким образом, чтобы исключалась возможность вскрытия конверта без нарушения печати и подписи участника.

При этом если участник участвует в конкурсе по нескольким лотам, то заявки должны находиться в разных конвертах – по одному на каждый лот.

После этого конверт "Заявка по лоту № \_\_\_\_" запечатывают в наружный не имеющий повреждений конверт.

На наружном конверте указывается: полное наименование/фамилия, имя, отчество, обратный адрес лица, направляющего конверт организатору конкурса, наименование и адрес организатора конкурса, название конкурса, слова «не вскрывать до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» с указанием времени и даты вскрытия конвертов, установленных в извещении о проведении конкурса.

### 2.5. Способ передачи и окончательный срок подачи заявок

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется со дня опубликования извещения о проведении конкурса и прекращается в день и час вскрытия конвертов с заявками, указанными в извещении.

Участники имеют право сдать конверт с заявкой непосредственно или направить указанный конверт почтовой связью организатору конкурса.

По требованию участника при получении конверта с заявкой организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой.

В указанной расписке содержаться следующие сведения: наименование/фамилия, имя отчество, обратный адрес лица, указанного на конверте, дата и время приема конверта, фамилия и инициалы, должность лица, выдавшего расписку, подтверждение или неподтверждение факта опечатывания конверта подписью лица, направляющего конверт организатору конкурса.

В случае если конверт не запечатан и не маркирован в порядке, указанном в пункте 2.4 настоящей конкурсной документации, а также конверты, имеющие повреждения, некачественное опечатывание, то такие конверты с заявками не принимаются и возвращаются лицу, подавшему такой конверт.

Организатор конкурса ведет журнал регистрации заявок, в котором последовательно присваивается порядковый номер каждому конверту и ведется запись о принятых конвертах с заявками. По каждому поступившему конверту в данный журнал заносится запись с указанием времени и даты поступления конверта, способа его передачи (лично или через почтовую связь). Если конверт сдается непосредственно организатору конкурса, то лицо, сдающее конверт, расписывается в журнале под сделанной записью.

На конверте с заявкой ставится дата подачи и входящий номер заявки на участие в конкурсе.

В случае отправки конверта с заявкой через почтовую связь, он должен быть направлен как почтовое отправление с уведомлением о вручении. При этом участник должен направить конверт с заявкой заблаговременно, с таким расчетом, чтобы он был получен организатором конкурса не позднее времени и даты, указанным в извещении. Организатор конкурса не несет ответственности перед участником за возможное нарушение сроков почтовой доставки. Датой получения заявки считается дата вручения конверта с заявкой организатору конкурса, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления.

Все заявки, полученные после окончательной даты их подачи, указанной в извещении о конкурсе, считаются опоздавшими. Данные заявки будут отклонены и возвращены участнику конкурса.

Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику конкурса.

Организатор принимает меры по обеспечению сохранности представленных участником конкурса конвертов с заявками на участие в конкурсе.

### 2.6. Изменения в заявках и их отзыв

Участник конкурса имеет право изменить или отозвать поданную им заявку на участие в конкурсе до окончания срока приема заявок в письменной форме.

Письменное заявление об отзыве заявки должно поступить организатору конкурса не позднее момента вскрытия конвертов с заявками.

Отзыв заявки на участие в конкурсе регистрируется в журнале приема заявок.

Изменения оформляются и подаются на конкурс путем отзыва предыдущей заявки и предоставления новой в соответствии с разделом 2 настоящей конкурсной документации.

Повторно поданной заявке присваивается порядковый номер, согласно нумерации в журнале регистрации заявок, на день и время представления указанной заявки.

В случае отзыва заявки, письменное заявление об отзыве заявки подается лицом, сдавшим конверт непосредственно организатору конкурса, или лицом, направившим заявку по почте. К указанному заявлению прилагается расписка о получении конверта, выданная в случае сдачи конверта непосредственно организатору конкурса или уведомление о вручении почтового отправления в случае отправки конверта по почте.

При выдаче конверта, лицо его получающее, расписывается в журнале под сделанной записью о возврате конверта.

### 2.7. Вскрытие конвертов с заявками

Публично в день, во время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса, комиссией в составе, утвержденном приказом министерства строительства Кировской области (далее – конкурсная комиссия), вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов комиссия объявляет присутствующим участникам о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками. Лица, которые подали заявки в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, считаются подавшими заявки в срок.

Конкурсной комиссией вскрываются только те конверты с заявками на участиев конкурсе, которые поступили организатору конкурса в установленный в извещении срок.

В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки таких участников ранее не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Конкурсной комиссией вскрываются наружный конверт и конверт, помеченный надписью «Заявка по лоту № \_\_\_\_».

### При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе вправе присутствовать участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители. Присутствующие при вскрытии конвертов не вправе давать пояснения и уточнения по документам содержащимся в заявке.

### При вскрытии конвертов конкурсной комиссией объявляются следующие данные: наименование (для юридического лица) каждого участника, номера лотов, указанные в заявках, количество листов и целостность заявки, находящихся в конвертах «Заявка по лоту № \_\_\_\_».

### Объявленные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее – *протокол вскрытия конвертов*).

### Конкурсной комиссией ведется протокол вскрытия конвертов, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу вскрытия конвертов с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

Конверты, полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, возвращаются в тот же день участнику, подавшему такой конверт.

###

### 2.8. Соблюдение конфиденциальности

Информация относительно изучения, оценки и сопоставления заявок не подлежит разглашению до того как будет объявлен победитель конкурса.

3. Допуск к участию в конкурсе и оценка заявок

### 3.1. Допуск к участию в конкурсе. Порядок определения соответствия участника и его заявки требованиям конкурсной документации

Все заявки, указанные в протоколе вскрытия конвертов как поступившие в срок, рассматриваются конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям настоящей конкурсной документации.

Рассмотрение заявок на допуск или об отказе в допуске на участие в конкурсе начинается не позднее следующего рабочего дня с момента подписания протокола вскрытия конвертов, но не ранее даты его подписания.

Срок рассмотрения заявок на допуск или об отказе в допуске на участие в конкурсе не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней.

По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе и соответствия участников установленным требованиям комиссией принимается решение о допуске или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе.

Участник не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае:

1) подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки таких участников ранее не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику;

2) несоответствия участника требованиям п. 1.2 настоящей конкурсной документации;

3) подачи заявки на участие в конкурсе по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса,

4) подачи заявки на участие в конкурсе без документов либо с документами не в полном объеме, предусмотренном в п. 2.2 настоящей конкурсной документации;

5) предоставления заявки с документами, в которых имеются недостоверные сведения;

6) не соблюдение требований к оформлению заявки на участие в конкурсе, предусмотренных в пунктах 2.1 – 2.3 настоящей конкурсной документации;

7) отсутствия подписи полномочного лица на документах, а также отсутствие документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего документы.

К участию в конкурсе допускаются участники по результатам рассмотрения заявок о соответствии инвестиционного проекта критериям, которым должны соответствовать масштабные инвестиционные проекты, в случае соответствия инвестиционного проекта критериям и соответствия участников требованиям настоящего пункта.

Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе оформляется протоколом об итогах приема заявок и определении участников конкурса (далее – ***протокол рассмотрения заявок***), в котором приводится перечень наименований участников, допущенных к участию в конкурсе, а также наименования участников, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований такого отказа.

Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по итогам открытого голосования, в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

Участник, допущенный к участию в конкурсе, уведомляется о допуске или об отказе в допуске на участие в конкурсе организатором конкурса любым доступным способом (электронной почтой, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по указанному в заявке на участие в конкурсном отборе почтовому адресу) в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

Конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

При наличии оснований для признания конкурса несостоявшимся, конкурсная комиссия принимает соответствующее решение, которое заносится в протокол рассмотрения заявок.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, предусмотренном разделами 3.1. и 3.2. конкурсной документации.

Если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, соглашение с таким участником конкурса заключается в порядке и на срок, указанный в извещении.

В случае если конкурс признан несостоявшимся и соглашение не заключено с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе организатор конкурса в праве объявить о проведении повторного конкурса.

В случае объявления о проведении повторного конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

**3.2. Оценка и сопоставление заявок**

После принятия решения о допуске к участию в конкурсе конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

Оценка и сопоставление заявок конкурсной комиссией начинается не позднее следующего рабочего дня с момента подписания протокола рассмотрения заявок, но не ранее даты его подписания.

Со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе срок оценки и сопоставления, допущенных к участию в конкурсе, заявок не может превышать пяти рабочих дней.

Оценка заявки участника осуществляется на основании данных, содержащихся в документах, представленных участником, а также в документах, полученных от третьих лиц в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией.

Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки в порядке нумерации лотов.

Конкурсная комиссия оценивает заявки на предмет соответствия содержания и качества предлагаемых услуг по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома по следующими критериями:

* + - планируемые объемы и источники (собственные и привлеченные) финансирования работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов);
		- сроки осуществления работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов);
		- наличие у участника конкурса опыта строительства (с учётом правопреемства) подобных объектов, реализации подобных масштабных инвестиционных проектов за предыдущие 10 (десять) лет до даты объявления настоящего конкурса.

На каждого участника, допущенного к участию в конкурсе, составляется карточка, в которую заносятся результаты критериев оценки заявок.

Оценка заявок проводится по бальной системе. Наивысшим считается балл равный количеству участников конкурса. Оценка заявки участника конкурса проводится по каждому критерию. Наибольший балл по каждому критерию присваивается участнику конкурса, предложившему лучшие условия. Оценка заявки участника конкурса производится равным образом по каждому критерию. Ни один из критериев в настоящей конкурсной документации не имеет приоритета над другими.

Участнику конкурса, предложившему завершить строительство обеспечить и ввод в эксплуатацию жилого дома за счет собственных источников финансирования, присваивается большее количество баллов..

Участнику конкурса, предложившему меньший срок завершения строительства и ввода в эксплуатацию жилого дома с даты заключения уполномоченным органом соглашения с Исполнителем, присваивается большее количество баллов.

Участнику конкурса, имеющему большее количество построенных (с учётом правопреемства) подобных объектов, реализации подобных масштабных инвестиционных проектов за предыдущие 10 (десять) лет до даты объявления настоящего конкурса, присваивается большее количество баллов.

**3.3. Получение информации**

В период оценки заявок конкурсная комиссия вправе запросить у соответствующих органов и организаций, в полномочия которых входит контроль и надзор за соблюдением требований нормативных актов в области строительства и долевого строительства многоквартирных домов, любые сведения об участнике, а также запросить у участников любую информацию (копии документов) в подтверждение сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе.

Полученная от вышеуказанных органов информация оценивается в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.2 данной конкурсной документации. Указанная информация, может быть представлена участнику по его запросу после определения победителя конкурса, но только в части информации, касающейся данного участника.

В случае обнаружения фактов предоставления участником в составе заявки недостоверной информации, решением конкурсной комиссии указанный участник отстраняется от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

### 3.4. Контакты с организатором конкурса

Ни один из участников конкурса не должен вступать в контакты с организатором конкурса по каким-либо вопросам, связанным с его заявкой, с момента вскрытия конвертов с заявками до момента определения победителя конкурса.

### 4. Заключение соглашения о предоставлении дополнительной поддержки пострадавшим участникам строительства жилья

### 4.1. Порядок определения победителя конкурса

На основании результатов оценки и сопоставления заявок конкурсной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения количества набранных баллов присваивается порядковый номер.

Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Остальным участникам конкурса присваиваются порядковые номера в зависимости от количества набранных баллов.

При равном количестве баллов у участников конкурса меньший порядковый номер присваивается участнику конкурса, заявка которого поступила ранее других заявок на участие в конкурсе.

Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса и формирует резервный список участников конкурса в соответствии с набранными баллами по каждому лоту.

Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки и сопоставления заявок.

При равенстве набранных баллов победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия по сроку осуществления работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома.

Остальные участники конкурса, не набравшие наибольшее количество баллов по определенному лоту, включаются в резервный список.

Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок, в котором указываются участники, заявкам которых присвоен первый номер (далее – ***протокол оценки и сопоставления заявок***) отдельно по каждому лоту.

Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии об оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по итогам открытого голосования, в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с принятым комиссией решением, имеют право письменно изложить свое особое мнение, оно должно быть приложено к протоколу оценки и сопоставления заявок с соответствующей ссылкой в тексте протокола.

### 4.2. Уведомление о признании победителем конкурса

Протокол оценки и сопоставления заявок в течение пяти дней размещается на официальном сайте организатора конкурса http://www.build.kirovreg.ru после дня подписания указанного протокола.

Любой участник конкурса после опубликования (размещения) протокола оценки и сопоставления заявок вправе направить заказчику конкурса запрос о разъяснении результатов конкурса.

Заказчик в течение семи рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.

Организатор конкурса, передает победителю конкурса проект соглашения в течение десяти рабочих дней, начиная со следующего рабочего дня после дня опубликования протокола оценки и сопоставления заявок.

### 4.3. Заключение соглашения о предоставлении дополнительной поддержки пострадавшим участникам строительства жилья по результатам проведения конкурса

### 4.3.1. Соглашение о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома (далее – соглашение) должно быть заключено в течение десяти рабочих дней с даты получения победителем конкурса проекта данного соглашения.

Соглашение с победителем конкурса заключается по форме проекта соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации.

Соглашение должно содержать:

адрес жилого дома (домов), его характеристики, кадастровый номер земельного участка (участков), на котором такой дом (дома) расположен, наименование застройщика (застройщиков), его реквизиты;

объем обязательств, принимаемых юридическим лицом по завершению строительства жилого дома, сроки начала и окончания исполнения соглашения;

срок заключения юридическим лицом договора подряда на выполнение работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов) с недобросовестным застройщиком или приобретателем имущества и обязательств недобросовестного застройщика либо кооперативом;

порядок и сроки завершения строительства проблемного объекта и ввода его в эксплуатацию;

график выполнения строительных и иных работ, необходимых для завершения строительства проблемного объекта и ввода его в эксплуатацию;

сведения о местоположении, категории земель, площади земельного участка, который будет предоставлен победителю конкурсного отбора в аренду без торгов;

положение об ответственности сторон за неисполнение условий соглашения;

порядок осуществления контроля за выполнением условий соглашения.

 В соглашение включаются условия исполнения соглашения, предложенные победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе.

В срок не позднее десяти рабочих дней победитель конкурса, с даты получения проекта соглашения, возвращает подписанный проект соглашения организатору конкурса.

4.3.2. При заключении соглашения победитель конкурса в обязательном порядке прилагает к соглашению копии, заверенные участником конкурса, следующих документов:

- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;

Кроме того, оригиналы вышеуказанных документов в обязательном порядке представляются на обозрение организатора конкурса.

4.3.3. Организатор конкурса вправе отказаться от заключения соглашения с победителем конкурса и предложить заключение соглашения участнику конкурса, который набрал меньше баллов и оказался на следующем за победителем месте по количеству баллов в резервном списке, в следующих случаях:

- отказа победителя от заключения соглашения;

- если победитель конкурса не предпринял действий, направленных на заключение соглашения, в том числе не обратился к организатору конкурса за проектом соглашения в течение десяти рабочих дней, со дня опубликования протокола оценки и сопоставления заявок, и (или) не представил организатору конкурса подписанное им соглашение, в срок указанный в пункте 4.3.1 настоящей конкурсной документации, с приложением всех документов, указанных в 4.3.2 настоящей конкурсной документации.

###

### 4.4. Срок действия соглашения

Соглашение заключается на срок установленный участником конкурса в заявке.

###

**4.5.** **Право получение копий документов конкурса.**

**Право на обжалование**

Участники конкурса имеют право по письменному запросу получить от организатора конкурса выписку из протокола конкурсной комиссии, но только в части информации, касающейся данного участника.

Выдача копий осуществляется организатором конкурса в течение тридцати дней, с даты регистрации письменного запроса, но не ранее окончания работы конкурсной комиссии.

Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся заказчиком не менее чем три года.

Любой участник конкурса имеет право обжаловать в порядке, предусмотренном действующим законодательством, действия (бездействие) организатора конкурса, конкурсной комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

**ЗАЯВКА**

 **на участие в конкурсе по определению юридического лица для заключения с ним соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома**

**лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Кому: Министерство строительства Кировской области ул. Карла Либкнехта, д. 69, г. Киров, 610019,

От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя)

Место регистрации/местонахождение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, получение которой настоящим удостоверяется, я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, должность)

подписавший(ая) этот документ, заявляю о своем согласии с условиями конкурса и прошу принять мою заявку на участие в конкурсе.

До подготовки и оформления соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома настоящая заявка и решение конкурсной комиссии, в случае признания меня победителем конкурса, будут выполнять роль обязательного соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома между организатором конкурса и победителем.

Деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В отношении участника конкурсного отбора не проводится процедура банкротства либо процедура ликвидации.

У участника конкурса отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурсного отбора, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе не принято.

У руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурса отсутствует судимость за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением строительных работ, а также административного наказания в виде дисквалификации.

Участник конкурса - юридическое лицо в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурсном отборе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 14.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Участник конкурса не является оффшорной компанией, аффилированным лицом по отношению к недобросовестному застройщику;

В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд отсутствуют сведения об участнике, учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов участника, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа участника.

Между участником конкурса и организатором конкурса отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель уполномоченного органа, член конкурсной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников конкурсного отбора, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. (Участник конкурсного отбора декларирует соответствие вышеуказанным требованиям в форме заявки на участие в конкурсном отборе).

Вашему учреждению или его уполномоченным представителям настоящим предоставляются полномочия наводить справки, запрашивать информацию с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с предоставлением мною данной заявкой. Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие должностным лицам министерства строительства Кировской области, членам экспертной комиссии, осуществляющим процедуру проведения открытого конкурса на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, социальное, имущественное положение, образование, профессия и другая информация). Настоящее согласие действует в течение периода проведения открытого конкурса с момента подачи мною заявки на участие в нем, а в случае признания меня победителем конкурса и заключения со мной соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома – также и в течение периода действия данного соглашения. Приложения:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Место печати

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении конкурса по отбору юридического лица для заключения с ним соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома**

1. Организатор конкурсного отбора: министерство строительства Кировской области,

место нахождения (почтовый адрес): 610019, г. Киров, ул. Карла Либкнехта, д. 69, контактный телефон: 64-16-63, факс 38-13-76, адрес электронной почты: minstroikirov@mail.ru.

2. Форма проведения конкурса: открытый конкурс.

3. Предметом конкурсного отбора является заключение соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома, в соответствии с каждым лотом.

4. Срок действия соглашения: до получения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разрешения на ввод в эксплуатацию строящегося многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Место подачи заявки на участие в конкурсном отборе: министерство строительства Кировской области, ул. Дерендяева, д. 23, кабинет 901, г. Киров, 610020.

6. Место проведения конкурсного отбора **–** Правительство Кировской области, ул. Карла Либкнехта, д. 69, г. Киров, 610019. Дата начала проведения конкурсного отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Время проведения с 17-00.

В конкурсном отборе могут принимать участие все заинтересованные лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации статус юридических лиц, и выразившие согласие на участие в конкурсе на предложенных конкурсных условиях, путем подачи заявок об участии в конкурсе.

Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

Конкурсная документация размещается на официальном сайте министерства строительства Кировской области http://www.build.kirovreg.ru.

Результаты конкурсного отбора размещаются на официальном сайте министерства строительства Кировской области http://www.build.kirovreg.ru.

Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются  с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года до  17 часов 00 минут «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по адресу:
ул. Дерендяева, д. 23, кабинет 901, г. Киров, 610020.

График приема заявок на участие в конкурсном отборе в министерстве:

понедельник – четверг с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00;

пятница и предпраздничные дни – с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00;

суббота – воскресенье - выходные дни.

Все заявки, поданные после указанного срока, не рассматриваются.

При отправлении заявки посредством почтовой связи, желающие принять участие в конкурсе должны направить заявку заблаговременно с таким расчетом, чтобы заявка поступила в министерство до окончания срока приема заявок.

7. Сметная стоимость работ по завершению строительства многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. Смета на строительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является приложением к настоящему извещению.

Соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома должно быть заключено в течение десяти рабочих дней с даты получения такого соглашения победителем конкурсного отбора.

Организатор конкурса, передает победителям конкурса проект соглашения в течение десяти рабочих дней, начиная со следующего рабочего дня после дня опубликования протокола оценки и сопоставления заявок. В срок не позднее десяти рабочих дней победитель конкурса, с даты получения проекта соглашения, возвращает подписанный проект соглашения организатору конкурса с приложением необходимых документов.

Перечень документов, представляемых участником конкурса, установлен конкурсной документацией.

# Критерии, которым должен соответствовать масштабный инвестиционный проект в сфере завершения строительства и ввода в эксплуатацию жилого дома, являются:

* + - завершение строительства жилого дома за счет собственных либо привлеченных средств и ввод его в эксплуатацию;
		- использование предоставляемого в аренду земельного участка для реализации инвестиционного проекта для строительства многоквартирного жилого дома (домов) или жилого дома блокированной застройки (домов), состоящего (состоящих) из трех и более блоков, и (или) объектов социально-культурного назначения, относящихся к сфере образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального обеспечения, в соответствии с генеральным планом поселения, генеральным планом городского округа.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется по следующим критериям:

* + - планируемые объемы и источники (собственные и привлеченные) финансирования работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов);
		- сроки осуществления работ по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома (домов);
		- наличие у участника конкурса опыта строительства (с учётом правопреемства) подобных объектов, реализации подобных масштабных инвестиционных проектов за предыдущие 10 (десять) лет до даты объявления настоящего конкурса.

Жилой дом в отношении которого принято решение о завершении строительства и вводе в эксплуатацию расположен по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Земельные участки, в отношении которых проводится конкурс расположены по следующим адресам. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Рыночная стоимость земельного участка, в отношении которого проводится конкурс составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Приложение № 3

**ПРОТОКОЛ N \_\_\_**

**оценки и сопоставления заявок на участие**

**в конкурсе по отбору юридического лица для заключения с ним соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома**

1. Место проведения конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Дата проведения конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Время проведения конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Номер лота и адрес жилого дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Члены конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность, фамилия, имя, отчество)

6. Лица, признанные участниками конкурса:

 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование организаций)

7. Участники конкурса, присутствовавшие при проведении

конкурса:

 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименования организаций)

8. Оценки и сопоставление заявок каждого участника конкурсного отбора.

9. Победителем конкурсного отбора признан участник конкурсного отбора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование организации)

10. Участником конкурса, сделавшим предыдущее предложение признан участник конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование организации)

 Настоящий протокол составлен в трех экземплярах на \_\_\_ листах.

Председатель конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

протокол № \_\_\_\_\_\_\_
вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года
*(Место проведения процедуры вскрытия)*

1. Наименование предмета конкурса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование лота*(в случае, если в предмет конкурса входят
 несколько лотов)*[[1]](#footnote-2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Состав конкурсной комиссии.

На заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе присутствовали:

Председатель конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Фамилия, Имя, Отчество)*

Члены конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Фамилия, Имя, Отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Фамилия, Имя, Отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Фамилия, Имя, Отчество)*

Секретарь конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Фамилия, Имя, Отчество)*

1. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе имела место «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_года по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Начало — \_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_ минут (время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

*(указывается часовой пояс)*

1. На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе присутствовали представители участников конкурса, которые зарегистрировались в Журнале регистрации представителей участников конкурса, чем подтвердили свое присутствие.
2. Приглашения принять участие в конкурсе были направлены в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. Список лиц, которым были направлены приглашения принять участие в конкурсе, приведен в приложении № 1.
3. До окончания указанного в приглашениях принять участие в конкурсе срока подачи заявок на участие в конкурсе «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут (время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) было представлено \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(указывается часовой пояс)*

запечатанных конвертов.

1. Председатель конкурсной комиссии огласил правила проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в \_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут Председатель конкурсной комиссии объявил присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам конкурса о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе было подано:
	1. \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) заявок на участие в конкурсе, которые были зарегистрированы в Журнале регистрации заявок;
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) отзывов заявок на участие в конкурсе, которые были зарегистрированы в Журнале регистрации заявок;
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) изменений заявок на участие в конкурсе, которые были зарегистрированы в Журнале регистрации заявок.
4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводилось секретарем конкурсной комиссии в порядке их поступления согласно Журналу регистрации заявок.
5. Председателем конкурсной комиссии в отношении каждой заявки на участие в конкурсе была объявлена следующая информация:
	1. Наименование и почтовый адрес участника конкурса;
	2. Наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
	3. Условия исполнения государственного или муниципального контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.
6. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

| №п№ п/п | Наименование участника конкурса | Почтовый адрес | Сведения и документы, предусмотренные конкурсной документацией | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Конкурсная комиссия затребовала разъяснения положений документов и заявок на участие в конкурсе от следующих участников размещения заказа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование участника конкурса | Предмет разъяснения  | Разъяснение, полученное от участника конкурса |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Были вскрыты полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе следующих участников размещения заказа:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование участника конкурса | Почтовый адрес  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

В этот же день такие конверты и такие заявки были возвращены представителям участников конкурса, присутствовавшим на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, остальные конверты и заявки были возвращены по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе.

1. Конкурсная комиссия проведет рассмотрение заявок на участие в конкурсе, а также подведет итоги конкурса в сроки, указные в извещении о проведении настоящего конкурса.
2. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты окончания проведения настоящего конкурса.
3. Подписи:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель конкурсной комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |
| Члены конкурсной комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)* |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |
| Секретарь конкурсной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Список лиц,
которым были направлены приглашения принять
участие в конкурсе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата направления приглашения | Наименование организации | Место нахождения  | Почтовый адрес | Номер контактного телефона | Примечания |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Ответственное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность) (Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложение № 5

# **ПРОТОКОЛ**

# **РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Киров | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |

1.Организатор конкурса: министерство строительства Кировской области:

Адрес местонахождения: ул. Карла Либкнехта, 69, г. Киров, 610019

Адрес почтовый: тот же

Адрес электронной почты: minstroikirov@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (8332) 64-10-19, 64-16-63

2. Место, дата, время начала проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществлялось по адресу: ул. Карла Либкнехта, 69, г. Киров, 610019, «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Процедура рассмотрения заявок начата в «\_\_\_» часов «\_\_\_\_» минут по московскому времени.

3. Состав конкурсной комиссии:

В состав конкурсной комиссии входит \_\_\_\_\_ членов. Заседание проводится в присутствии \_\_\_\_\_ членов комиссии. Кворум есть/нет. Комиссия правомочна/неправомочна.

4. Сведения о претенденте на участие в конкурсе, подавшем заявку на участие в конкурсе:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | Адрес претендента на участие в конкурсе |
|  |  |
|  |  |

5. Итоги рассмотрения заявок

# 5.1. Инвестиционный проект в сфере завершения строительства и ввода в эксплуатацию жилого дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участника конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, соответствует критериям и является масштабным инвестиционным проектом.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | Адрес претендента на участие в конкурсе |
|  |  |

# 5.2. По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсе путем голосования принято решение признать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и заявки на участие в конкурсе:

Таблица № \_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Наименование организации | Адрес проблемного объекта | Вид работ | Стоимость соглашенияруб. | Срок исполнения | Гарантийныйсрок |
| муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

соответствующими требованиям и условиям конкурсной документации.

5.2.По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсе путем голосования принято решение признать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и заявки на участие в конкурсе:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | Адрес претендента на участие в конкурсе |
|  |  |

Таблица № \_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Наименование организации | Адрес проблемного объекта | Вид работ | Стоимость соглашенияруб. | Срок исполнения | Гарантийныйсрок |
| муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

соответствующими требованиям и условиям конкурсной документации

5.3. По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсе путем голосования принято решение признать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и заявки на участие в конкурсе:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | Адрес претендента на участие в конкурсе |
|  |  |

Таблица №\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Наименование организации | Адрес проблемного объекта | Вид работ | Стоимость соглашенияруб. | Срок исполнения | Гарантийныйсрок |
| муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

соответствующими требованиям и условиям конкурсной документации.

|  |
| --- |
|  |

5.4. На лоты №№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подана одна единственная заявка соответствующая требованиям конкурсной документации. По итогам рассмотрения данной заявки комиссия путем голосования приняла решение признать конкурс на следующим лотам не состоявшимся:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | Адрес претендента на участие в конкурсе |
|  |  |

Таблица № \_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Наименование организации | Адрес проблемного объекта | Вид работ | Стоимость соглашенияруб. | Срок исполнения | Гарантийныйсрок |
| муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Право на заключение договоров по лотам №№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.5. По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсе путем голосования принято решение признать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и заявки на участие в открытом конкурсе:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Наименование организации | Адрес проблемного объекта | Вид работ | Стоимость соглашенияруб. | Срок исполнения | Гарантийныйсрок |
| муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

не соответствующими требованиям и условиям конкурсной документации. В предоставленных документах конкурсной комиссией выявлено не соответствие требованиям, предъявляемых к конкурсной документации, в связи с чем конкурсной комиссией принято решение не рассматривать заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.6. На лоты №№ \_\_\_\_ подана одна единственная заявка соответствующая требованиям конкурсной документации. По итогам рассмотрения данной заявки комиссия путем голосования приняла решение признать конкурс на следующим лотам не состоявшимся:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Наименование организации | Адрес проблемного объекта | Вид работ | Стоимость соглашенияруб. | Срок исполнения | Гарантийныйсрок |
| муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Право на заключение соглашения по лотам №№ \_\_\_\_\_\_\_\_ передать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Подписи членов комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель конкурсной комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |
| Члены конкурсной комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)* |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)*  |
| Секретарь конкурсной комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 6

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома**

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год г. Киров

Министерство строительства Кировской области, в лице министра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем «Заказчик», одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора (генерального директора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

в силу тех обстоятельств, что Исполнитель был признан, в установленном порядке, победителем открытого конкурса на право заключения соглашения о завершении строительства и вводе в эксплуатацию жилого дома, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Исполнитель и Заказчик принимают на себя обязательства по совместной организации и осуществлению, в течение срока действия настоящего соглашения, обеспечить завершение строительства и ввод в эксплуатацию жилого дома, расположенному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Исполнитель принимает на себя обязательство по завершению строительства и вводу в эксплуатацию жилого дома в соответствии с требованиями статьи 4.1. Закона Кировской области от 28.12.2016 № 41-ЗО «О мерах по защите прав граждан - пострадавших участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Кировской области».

1.3. Исполнитель в целях исполнения обязательств по настоящему соглашению в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты подписания настоящего соглашения обязуется заключить договор генерального подряда с обществом с ограниченной ответственностью «Севержилстрой» (далее – Общество), застройщиком многоквартирного дома по адресу6 г. Киров, ул. Ленина, д. 145, предметом которого является выполнение работ, указанных в приложении №1 к настоящему соглашению.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Предоставить в распоряжение Исполнителя смету на строительство объекта капитального строительства многоквартирный жилой дом со встроенными помещения административного и торгового назначения по ул. Ленина, 145 в г. Кирове.

2.1.2. Обеспечить предоставление Исполнителю в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации в аренду без проведения торгов земельного участка в соответствии с распоряжением Губернатором Кировской области земельного участка с кадастровым № \_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_, в порядке и сроки, установленные статьями 39.14 – 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль строительства.

2.2.2. Осуществлять проверку договоров, заключаемых Исполнителем с подрядными организациями.

2.2.3. Осуществлять контроль за исполнением Исполнителем условий настоящего соглашения и норм действующего законодательства в сфере градостроительной деятельности.

2.2.4. Получать от Исполнителя ежемесячно отчеты о выполнении графика осуществления строительных работ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Осуществлять строительство в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.3.2. Заключать договоры с подрядными организациями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и предоставлять их для проверки по требованию Заказчика.

2.3.3.Заключить с Обществом договор генерального подряда, предметом которого является выполнение работ, указанных в приложении №1 к настоящему соглашению, в срок не позднее десяти дней с даты заключения настоящего соглашения.

2.3.4. Заключить договор о выполнении строительного контроля с Кировским областным государственным казенным учреждением «Управление капитального строительства» не позднее пяти рабочих дней с даты заключения с Обществом договора генерального подряда.

2.3.5. Предоставлять Заказчику ежемесячно не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным до окончания работ, указанных в приложении № 1 к настоящему соглашению, сведений об исполнении настоящего соглашения в виде актов выполнения работ (формы КС-2, КС-3).

2.3.6. Предоставить Заказчику справки о выполнении технических условий подключения к инженерным сетям в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.7. В течение всего срока действия настоящего соглашения не допускать ухудшения соответствующих параметров и требований к организации, осуществлению и выполнению обязательств, данных в собственной заявке на участие в конкурсе.

2.3.8. Немедленно письменно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, которые создают невозможность выполнения обязательств по настоящему соглашению.

2.3.9. По окончанию выполнения работ, указанных в приложении № 1 к настоящему соглашению, представить Заказчику акт об исполнении соглашения.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего соглашения.

2.4.2. Запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для исполнения настоящего соглашения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ.

ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Настоящее соглашение заключено на (\_\_\_\_) месяцев и вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, без права последующей пролонгации.

4.2. Необходимые изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

4.3. Право на осуществление отдельных видов работ, указанных в приложении № 1 к настоящему соглашению, может быть передано третьим лицам. Ответственность за выполнение переданных Исполнителем третьему лицу отдельных видов работ, сроки их выполнения несет Исполнитель.

4.4. Заказчик вправе расторгнуть настоящее соглашение досрочно в одностороннем порядке в случае:

нарушения Исполнителем обязанностей, указанных п. 2.3.7 настоящего соглашения;

грубого (более чем на один месяц) нарушения Исполнителем срока, указанного в п. 4.1. настоящего соглашения;

грубого (более чем на десять дней) нарушения Исполнителем сроков, указанных в п.п. 2.3.3 – 2.3.7 настоящего соглашения;

грубого нарушения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п. 2.3.1, 2.3.2 настоящего соглашения;

Неоднократного (два и более раз) неисполнения обязанностей, предусмотренных п.п. 2.3.1 – 2.3.5 условий настоящего соглашения.

4.5. Исполнитель вправе расторгнуть настоящее соглашение досрочно в одностороннем порядке в случае отказа Заказчика от обеспечения в рамках полномочий предоставления в аренду без проведения торгов в соответствии с распоряжением Губернатором Кировской области земельного участка, предусмотренного п. 2.1.2. настоящего соглашения.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим соглашением регламентируются нормами действующего законодательства.

5.2. Стороны обязаны в течение трех рабочих дней в письменном виде информировать друг друга об изменении своих реквизитов, места нахождения, адреса регистрации, а также обо всех других изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по настоящему соглашению.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему соглашению, если оно явилось следствием непреодолимой силы, а именно: пожара, стихийных бедствий, массовых волнений или других независящих от Сторон обязательств.

5.4. Настоящее соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5.4.1. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему соглашению в случае, если Общество уклоняется от заключения с ним договора генерального подряда, предметом которого является выполнение работ, указанных в приложении №1 к настоящему соглашению.

5.5. В случае необходимости Стороны вправе заключить, дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

5.6. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему соглашению или в связи с его исполнением, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения согласия – в судебном порядке.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

От Заказчика От Исполнителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к соглашению от №

|  |  |
| --- | --- |
|  | График осуществления строительных работ |
| № п/п | Срок осуществления работ | Наименование работ |
|  | С по  | Многоквартирный жилой дом со встроенными помещениями административного и торгового назначения по ул. Ленина, 145 в г. Кирове (остатки). Жилая часть. |
|  | С по  | Общестроительные работы жилой части. |
|  | С по  | Внутренние сантехнические работы жилой части. |
|  | С по  | Силовое электрооборудование и электроосвещение жилой части. |
|  | С по  | Внутренние слаботочные устройства жилой части. |
|  | С по  | Заземление и молниезащита. |
|  | С по  | Многоквартирный жилой дом со встроенными помещениями административного и торгового назначения по ул. Ленина, 145 в г. Кирове (остатки). Встроенные помещения административного и торгового назначения. |
|  | С по  | Общестроительные работы встроенной части. |
|  | С по  | Силовое электрооборудование и электроосвещение встроенных помещений. |
|  | С по  | Внутренние сантехнические работы встроенных помещений. |
|  | С по  | Внутренние слаботочные устройства встроенных помещений. |
|  | С по  | Благоустройство и озеленение территории. |
|  | С по  | Озеленение. |
|  | С по  | Благоустройство территории. |
|  | С по  | Пусконаладочные работы пассажирского лифта. |
|  | С по  | Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |

1. В этом случае Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в закрытом конкурсе оформляется отдельно по каждому лоту. [↑](#footnote-ref-2)